

# Gestion des stocks et inventaire dans SAP S/4HANA

Ce cours offre une vue d'ensemble de la gestion des stocks et de l'inventaire physique pour les apprenants qui souhaitent acquérir des compétences SAP S/4HANA.

Vous en apprendrez davantage sur les principaux processus métier, les fonctionnalités et le paramétrage.

*Formation dispensée en présentiel ou à distance*

**Référence** : S4510

**Tarif inter** : 4 100,00 € HT

**Durée** : 5 jour(s)

**Certification** : Non

## LES PREREQUIS POUR SUIVRE CETTE FORMATION

Ce cours, qui nécessite d'avoir suivi la formation S4500 ou d'avoir les connaissances équivalentes, constitue un prérequis pour suivre la formation S4550.

## LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Enregistrer des mouvements de stocks (entrées de marchandises, sorties de marchandises et transferts) avec ou sans document de référence,
- Gérer le code de livraison finale et de saisir des annulations ainsi que des retours de livraisons,
- Créer des réservations manuelles et de configurer le contrôle de disponibilité dynamique,
- Configurer la détermination des stocks et d'autoriser les stocks négatifs,
- Exécuter les processus de consignation fournisseur et de sous- traitance,
- Paramétrer la valorisation séparée et d'utiliser les types d'articles UNBW et NLAG,
- Réaliser un inventaire et de consulter les listes de stocks ainsi que les listes de documents,
- Configurer les codes mouvements et les options pour les documents.

## A qui s'adresse cette formation ?

- Utilisateur clé, consultant applicatif, responsable processus opérationnel, architecte processus métier, chef d'équipe, chef de projet, directeur de programme.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation.

### Introduction à la gestion des stocks

- Définition de la gestion des stocks et de l'inventaire physique
- Mouvements de stocks à l'aide de l'application
- Enregistrement de mouvement de stock

### Entrées de marchandises

- Enregistrement d'une entrée de marchandises sans référence
- Enregistrement d'une entrée de marchandises avec référence

- Enregistrement d'une entrée de marchandises avec génération automatique d'une commande d'achat
- Enregistrement d'annulations, de retours de livraisons et de retours
- Application de l'unité de prix dans la gestion des stocks
- Application des tolérances et du code de livraison finale
- Configuration des contrôles de dates pour les entrées de marchandises sur commande d'achat

### Transferts de stocks et transferts

- Exécution des transferts
- Exécution de transferts de stocks entre magasins
- Exécution de transferts de stocks entre divisions

### Réservations

- Création de réservations manuelles
- Evaluation des réservations
- Contrôle de disponibilité dynamique et contrôle des manquants

### Sorties de marchandises

- Enregistrement de sorties de marchandises non planifiées
- Enregistrement de sorties de marchandises avec référence
- Configuration de la détermination des stocks
- Autorisation de stock négatif

### Processus d'approvisionnement spéciaux

- Exécution du processus de consignation fournisseur
- Exécution du processus de sous-traitance

### Particularités de la valorisation des stocks

- Enregistrement de mouvements de stocks pour les types d'articles UNBW et NLAG
- Configuration de la valorisation séparée

### Inventaire

- Réalisation de l'inventaire
- Simplification de l'inventaire

### Analyses

- Utilisation des listes de documents et des listes de stocks

### Options complémentaires du Customizing

- Implémentation des options pour les documents
- Configuration des codes mouvements
- Application des autres options du Customizing

### Tour de table en fin de formation

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

## Certification Préparée

Aucune

## Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire.
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage.
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience.
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement.

## Formateur

Consultant-Formateur expert SAP ERP Operations.

## Méthode d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Notre **réfèrent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à [referehandicap@viaaduc.com](mailto:referehandicap@viaaduc.com) pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible