

# ISO26000 Lead Auditor (Certification comprise)

*Formation dispensée en présentiel ou à distance*

**Référence** : NRS-LA001

**Tarif inter** : 3 910,00 € HT

**Durée** : 5 jour(s)

**Certification** : Oui

## LES PREREQUIS POUR SUIVRE CETTE FORMATION

- Bonne connaissance de la norme ISO 26000 et des connaissances approfondies sur les principes de l'audit.

## LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Comprendre les concepts et outils d'un un Système de Management de la Responsabilité Sociétale d'une organisation.
- Préparer et lancer la démarche d'audit selon les différentes modalités et exigences de la norme ISO 26000.
- Piloter les différentes étapes d'un audit et communiquer les éléments pertinents de la démarche.
- Dégager les conclusions d'un audit et les argumenter auprès de la direction.
- Mettre en place le suivi à l'aide de l'évaluation de plans d'actions correctives.
- Passer l'examen ISO 26000 Lead Auditor.

## A qui s'adresse cette formation ?

- Auditeurs, responsables, consultants, toute personne responsable de l'intégration d'un comportement responsable dans l'ensemble de l'organisation.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation.

### Introduction au management de la responsabilité sociétale ISO 26000

- Cadre normatif, légal et réglementaire
- Principes fondamentaux de la responsabilité sociétale des organisations
- Présentation des clauses de la norme et de ses six sujets centraux
- Programme de la responsabilité sociétale
- Présentation détaillée des clauses 4 à 7
- Travaux pratiques : Raisons de mise en œuvre de la norme, compréhension des concepts de responsabilité sociétale et interprétation des clauses

### Planification et initialisation de l'audit

- Principes et concepts fondamentaux
- Approche d'audit basée sur les preuves
- Préparation d'un audit de responsabilité sociétale

- Audit documentaire d'un programme responsabilité sociétale
- Conduire une réunion d'ouverture
- Travaux pratiques : Gestion des problèmes d'éthique, preuves d'audit, audit documentaire et conduite d'une réunion d'ouverture

### Conduire un audit ISO 26000

- Communication pendant l'audit
- Procédures d'audit : observation, revue documentaire, entretiens, échantillonnage, vérification et évaluation
- Rédaction des plans de tests d'audit
- Formulation des constats
- Rédaction des rapports de non-conformité
- Travaux pratiques : Simulations de plusieurs entretiens d'audit avec différents intervenants en entreprise, rédaction de constats d'audit

### Clôturer et assurer le suivi d'un audit ISO 26000

- Documentation d'audit

- Revue qualité
- Mener une réunion de clôture et fin d'audit
- Evaluation des plans d'action correctifs
- Audit de surveillance
- Programme de gestion d'audit interne
- Travaux pratiques : Discussion des conclusions d'audit avec la direction générale, réunion de clôture et évaluation de plan d'actions correctives

#### **Tour de table en fin de formation**

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

#### **Certification ISO 26000 Lead Auditor**

- Présentation du processus de certification
- Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de sécurité de l'information
- Domaine 2 : Management de la responsabilité sociétale
- Domaine 3 : Concepts et principes fondamentaux d'audit
- Domaine 4 : Préparation d'un audit
- Domaine 5 : Conduire un audit
- Domaine 6 : Clôturer un audit
- Domaine 7 : Gérer un programme d'audit

### **Certification Préparée**

L'examen ISO 26000 Lead Auditor dure 3 heures. La certification atteste que vous avez acquis les capacités et les compétences nécessaires pour la mesure de la performance du programme de responsabilité sociétale selon les meilleures pratiques d'audit. L'examen a lieu la dernière demi-journée. Il est dirigé en partenariat avec l'organisme de certification PECB

### **Méthodes Pédagogiques**

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

### **Formateur**

Consultant-Formateur expert RSE – Responsabilité sociétale

### **Méthode d'évaluation des acquis**

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Notre **référent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à [référent.handicap@viaaduc.com](mailto:référent.handicap@viaaduc.com) pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible