

SAP ERP Operations : Gestion des achats

Formation dispensée en présentiel ou à distance

Référence : SCM520

Tarif inter : 3 875,00 € HT

Durée : 5 jour(s)

Certification : Non

LES PREREQUIS POUR SUIVRE CETTE FORMATION

- Avoir suivi la formation SCM500-15 - SAP ERP Operations - Processus d'approvisionnement.

LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Apprendre à gérer les données de base (fiches articles, fiches fournisseurs, fiches infos-achats).
- Être capable de créer des contrats-cadres (contrats en quantité ou en valeur, programmes de livraison avec ou sans documentation des appels).
- Comprendre comment piloter la détermination des sources d'approvisionnement (répertoire de sources d'approvisionnement, répartition des quotas).
- Savoir traiter des demandes d'achat affectées ou non affectées.
- Pouvoir paramétrer des stratégies de lancement et lancer des demandes d'achat ainsi que des commandes d'achat.
- Être en mesure de créer des commandes-cadres (plans de facturations, commandes d'achat avec limites).
- Comprendre comment exécuter un processus de sous-traitance et évaluer les fournisseurs.
- Apprendre à configurer la sélection de zones dans les documents d'achat ainsi que les types de documents d'achat.

A qui s'adresse cette formation ?

- Membres de l'équipe projet et consultants applicatifs en charge du paramétrage de la composante Gestion des achats, utilisateurs clés.

PROGRAMME DE LA FORMATION

Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation.

Données de base achats

- Création de fiches articles
- Création de fiches fournisseurs
- Utilisation des rôles partenaires

Sources d'approvisionnement et conditions

- Analyse des notions de base de la détermination du prix
- Créations de fiches infos-achats
- Créations de fiches infos-achats spéciales
- Utilisation des fonctions spéciales dans les fiches infos-achats
- Création de contrats centraux

- Création de programmes de livraisons sans documentation des appels
- Création de programmes de livraisons avec documentation des appels

Détermination des sources d'approvisionnement

- Pilotage de la détermination des sources d'approvisionnement avec répertoires de sources
- Gestion des répertoires de sources d'approvisionnement
- Pilotage de la détermination des sources d'approvisionnement avec répartition des quotas
- Exécution de la planification avec répartition des quotas
- Découverte d'autres aspects de la détermination des sources d'approvisionnement

- Blocage des sources d'approvisionnement
- Création de commandes d'achat avec détermination des sources d'approvisionnement

Optimisation de la gestion des achats

- Traitement des demandes d'achat non affectées
- Traitement des demandes d'achat affectées
- Suivi des commandes d'achat

Procédure de lancement des documents d'achat

- Lancement de documents d'achat
- Conversion des demandes d'achat lancées
- Configuration des procédures de lancement
- Création de procédures de lancement

Processus spéciaux d'approvisionnement

- Création de factures sur la base de plans de facturation
- Création de commandes d'achat avec limites
- Déploiement de la sous-traitance

Évaluation des fournisseurs

- Évaluation des fournisseurs
- Configuration de l'évaluation des fournisseurs

Paramétrages complémentaires de la gestion des achats

- Customizing des types de documents d'achat
- Configuration de la sélection de zones dans les documents d'achat
- Analyse des aspects particuliers du Customizing achats
- Définitions des autorisations fonctionnelles des acheteurs

Tour de table en fin de formation

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

Certification Préparée

Aucune

Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

Formateur

Consultant-Formateur expert SAP ERP Operations

Méthode d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Notre **référent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@viaaduc.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible